



DIREZIONE DIDATTICA IV CIRCOLO OLBIA

Via Vignola, 54 07026 Olbia - SS -

Tel. 078951602 - Fax 078957205

Sito web: <http://www.olbia4circolo.edu.it> – e-mail: ssee05200q@istruzione.it

Codice Fiscale: 91003170908

Prot. n. 7056/4.5/5191

Cod.:MF

Olbia, 18.05.2023

Al Sito WEB – Amministrazione Trasparente

All'Albo on Line

Al Sito WEB – Sezione PNRR

Oggetto: Avviso interno/esterno per il reclutamento del personale operante, in qualità di formatore, nel progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell'ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

Codice Progetto: **M4C112.1-2022-941-P-6592**

CUP: **B94D22001820006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale”, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO l'avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei progetti in essere del PNRR (prot. n. 84750 del 10.10. 2022);

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che intende promuovere la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione al digitale e la diffusione della didattica digitale integrata, erogati con modalità e strumenti innovativi in favore del personale scolastico;

VISTE le linee di investimento per il raggiungimento del target di livello europeo associato all'investimento 2.1 che, nel suo complesso, prevede di formare entro il 31 dicembre 2024 un numero pari ad almeno 650.000 unità di personale scolastico (Dirigenti Scolastici, Direttori SGA, docenti e personale ATA);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F;

CONSIDERATO la candidatura, inoltrata sull'apposita piattaforma, presentata in data 10/11/2022 con codice identificativo 6592.0;

VISTA l'ammissione della scuola della candidatura sulla piattaforma FUTURA PNRR con codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-6592;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 14.02.2023 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n.5 del 30.11.2021 di approvazione del regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art.45 comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018;

RILEVATA la necessità di organizzare una formazione specialistica su metodologie didattiche innovative attivate mediante nuovi ambienti di apprendimento ed in particolare per l'utilizzo di attrezzature digitali:

EMANA

Un avviso di selezione finalizzato al reclutamento di formatori esperti ai quali affidare, per gli anni scolastici 2022/23 e 2023/24, le azioni di formazione del personale del progetto Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

Codice Progetto: **M4C1I2.1-2022-941-P-6592** CUP: **B94D22001820006**

Art. 1 – Finalità della selezione

La presente misura intende promuovere la realizzazione di percorsi di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico in servizio presso questa istituzione scolastica, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei "progetti in essere" del PNRR

Art. 2 – Destinatari della selezione

Il presente bando è destinato a:

- 1) personale interno;
- 2) personale di altre Istituzioni Scolastiche;
- 3) personale esterno appartenente ad altra P.A.;
- 4) personale esterno (privati).

Gli esperti dovranno possedere esperienze che attestino competenza alla formazione e, quindi, di capacità di formazione specialistica dei docenti di cui dovranno occuparsi, e inoltre:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi con i referenti della Direzione Didattica IV Circolo di Olbia
- Strutturare il corso sulla piattaforma Scuola Futura o altre piattaforme; inserire e gestire i materiali propedeutici agli incontri in presenza, i materiali di supporto all'attività in presenza e on line, i forum di discussione e di partecipazione dei corsisti, le risorse atte a raccogliere l'attività di esercitazione e dello studio individuale dei corsisti; le risorse utili alla raccolta dei materiali prodotti dai corsisti;
- Predisporre la programmazione iniziale e un report finale sull'attività formativa svolta;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati;
- Rispettare quanto previsto dal Dlgs. N.196/03 e ss.ii.e mm. in materia di privacy;
- Rispettare e certificare, nell'espletamento dei propri compiti, il principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio del "Do No Significant Harm", DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

In particolare, per quanto attiene all'area formativa, l'Esperto deve:

1. Tenere gli incontri (nella modalità concordata con La Direzione Didattica: in presenza, on line, blended) sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico;
2. Presentare esempi e buone pratiche di curricoli di educazione digitale innovativi, differenziati per ordine di scuola, al fine di mettere a disposizione della Direzione Didattica un kit di risorse e contenuti didattici e digitali innovativi open source, on line e con licenza aperta;
3. Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale, supportandoli nell'elaborazione di prodotti e modelli di didattica digitale;
4. Condividere con la Direzione Didattica il materiale didattico utilizzato per la raccolta e la pubblicazione nelle pagine dedicate del sito web senza vincoli per la diffusione e utilizzo dello stesso. A tal proposito l'esperto incaricato rilascia alla scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica utilizzata dalla scuola;
5. Compilare la relazione finale sull'attività svolta, il time sheet e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dalla scuola.

Art. 3 – Argomenti della formazione

L'intervento deve garantire la realizzazione di un programma di percorsi formativi sulla transizione digitale, mirati per docenti, Dirigenti scolastici, Direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, in presenza, online, mista e laboratori di formazione sul campo finalizzati all'acquisizione delle competenze relative ai quadri europei DigiComEdu e DigiCompEdu 2.2.

I corsi da erogare riguardano:

1. Google Workspace for Education (24h)
far acquisire una piena consapevolezza e dimestichezza con tutti gli strumenti di Google Drive. Dalla realizzazione di un documento condiviso, ad una presentazione interattiva fino alla realizzazione di mappe concettuali e di lezioni sincrone con Meet e Jamboard.
2. Coding e robotica (24h)
Far acquisire capacità di sviluppo della creatività e del pensiero computazionale.

Art. 4 – Modalità e periodo di svolgimento

La formazione in oggetto si terrà in modalità blended o in presenza, nonché potrà svolgersi tramite webinar, in funzione delle richieste della scuola e sulla base di calendari successivamente concordati con l'esperto. Le attività didattiche saranno programmate indicativamente a partire dal mese di giugno 2023 e si protrarranno fino a dicembre 2024, salvo eventuali proroghe ad oggi non prevedibili.

Art. 5 – Oggetto ed importo dell'affidamento

Per lo svolgimento delle attività di cui sopra, il costo orario di formazione da considerare sarà di € 4 ,32 onnicomprensivi.

Nella dichiarazione di interesse, i soggetti proponenti sono tenuti a redigere una proposta formativa, con il numero di ore per cui concorrono e le aree tematiche, che dovrà contenere la presentazione del progetto esecutivo in termini di:

- attività didattiche di formazione con relativi obiettivi e risultati attesi;
- metodologie, tecniche e strumenti di progettazione e di formazione da utilizzare;
- agenda di massima delle attività previste.

Il servizio deve essere erogato con la necessaria flessibilità operativa. Lo specifico adattamento di modalità, tempi e percentuali di presenza potranno essere concordate con la stessa Amministrazione.

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;

- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- Laurea magistrale o specialistica;
- Abilitazione all'insegnamento;
- Comprovata esperienza di formatore nell'ambito del PNSD e delle STEAM sulle tematiche oggetto dei corsi richiesti;
- Produttore di percorsi didattici con gli studenti

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel Curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art.76 del predetto DPR n.445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione ai sensi dell'art.75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni fosse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda, pena l'inammissibilità. La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali comporterà la non ammissione alla selezione.

Art. 7 – Tipologia di incarico

1. Nell'incarico dell'esperto formatore saranno definiti il numero e le modalità degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso totale.
2. Il compenso concordato verrà liquidato dalla scuola solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto l'incaricato, al termine della propria prestazione, dovrà redigere la seguente documentazione:
 - Timesheet e/o registro presenze
 - Dichiarazione ore svolte
 - Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso indicazione dell'IBAN corretto
 - Relazione finale sull'attività formativa.

Art. 8 – Modalità di partecipazione alla selezione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro e non oltre le ore 13.00 del 20 aprile 2023, presso la segreteria della Direzione Didattica IV Circolo di Olbia o tramite posta certificata e-mail: ssee05200q@pec.istruzione.it con la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla selezione redatta sul modello predisposto dalla Scuola e allegato al presente bando (All.1);
- scheda di autovalutazione dei titoli (All.2);
- curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs n. 101/2018 e ss.mm.ii;
- fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente di appartenenza se dipendente della Pubblica Amministrazione e in particolare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, come previsto dai contratti di settore.

Alla stipula della lettera di incarico/contratto l'incaricato dovrà produrre tutte le documentazioni previste dalla vigente normativa.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

La candidatura potrà essere inoltrata per entrambi i percorsi.

L'istanza dovrà recare l'indicazione: **“Candidatura formazione sulla transizione digitale”**

NON verranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate oltre i termini di scadenza previsti per il bando.

Art. 9 – Criteri di selezione dei formatori

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione deliberati dal Consiglio di Circolo il 30.11.2021 con delibera di approvazione n.5 del regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art.45 comma 2, lett.h) del D.I. 129/2018.

L'incarico è conferito al candidato che si sarà classificato al primo posto nella graduatoria relativa al percorso scelto.

Le istanze saranno valutate secondo la tabella di seguito riportata:

Titoli culturali/professionali	Punteggi
Diploma di laurea	3 punti
Master/Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti con tematiche inerenti il corso	3 punti per titolo (fino ad un max di 6 punti)
Corsi di aggiornamento/formazione su tematiche inerenti le tecnologie e gli ambienti di apprendimento	2 punti per titolo (fino ad un max di 6 punti)
Certificazioni informatiche	2 punti per titolo (fino ad un max di 4 punti)
Incarichi specifici nella materia oggetto dell'avviso (es.: animatore digitale)	2 punti per titolo (fino ad un max di 6 punti)
Formatore in corsi per personale scolastico coerenti con l'area tematica di intervento	2 punti per titolo (fino ad un max di 20 punti)
Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del corso	Completa 8-10 punti Adeguate: 7 punti Parziale: 4 punti

- A parità di punteggio verrà data precedenza all'esperto anagraficamente più giovane.
- La Direzione Didattica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, ai sensi dell'art.69 R.D. del 23.05.1924 n. 827, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- I risultati saranno affissi sul Sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi /gare di questa istituzione Scolastica, entro 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature.
- L'elenco degli ammessi, pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico della Direzione Didattica IV Circolo di Olbia all'indirizzo PEO ssee05200q@istruzione.it entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura formatori PNRR – Nome, Cognome".
- Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.
- Nella selezione dei formatori a cui assegnare l'incarico per l'attività di formazione, si darà priorità al personale scolastico in servizio presso la Direzione Didattica IV Circolo di Olbia, successivamente presso altre istituzioni scolastiche, presso la Pubblica Amministrazione e persone fisiche esterne di comprovata esperienza.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13-14 del regolamento Generale sulla protezione dei Dati (GDPR) – (UE/2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti saranno raccolti presso gli uffici amministrativi della Direzione Didattica IV Circolo di Olbia per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 11 – Disposizioni finali

Il presente avviso viene pubblicato all' Albo online e sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.olbia4circolo.edu.it per la massima diffusione.

Allegati:

1. Modello di domanda di partecipazione
2. Scheda di autovalutazione dei titoli posseduti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Demuro

Firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.